

Copia  
Albo



COMUNE DI PARTINICO

Settore Segreteria Generale  
Servizi Demografici

Responsabile: Rag. Concetta Concone

Protocollo Determinazioni n° 1074 del 27.10.18

<b>OGGETTO</b>	Accertamento e regolarizzazione sospeso di cassa nr. 1860- spese elettorali consultazioni Regionali del 05/11/2017 -saldo
Il Responsabile del Settore : Rag. Concetta Concone	
Responsabile del Procedimento:	
Ufficio Proponente:	UFFICIO ELETTORALE

Settore Segreteria Generale

Atto n. 118 del 27/09/2018

Trasmessa all'Albo Pretorio il

23.10.18

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. Pubbl. n.ro \_\_\_\_\_

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
D.SSA ANTONELLA SPATARO



## COMUNE DI PARTINICO

Settore Segreteria Generale  
Servizi Demografici

Responsabile: Rag. Concetta Concione

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza

**Oggetto : Accertamento e regolarizzazione sospeso di cassa nr. 1860- spese elettorali consultazioni Regionali del 05/11/2017 -saldo**

**PREMESSO CHE :**

- con **Determinazione di rendicontazione protocollo n° 241 del 27/02/2018** si è provveduto a rendicontare le spese sostenute dal Comune per lo svolgimento delle consultazioni di cui in oggetto;
- Nella Determinazione di rendicontazione Protocollo n° **241 del 27/02/2018** , si chiede alla prefettura di Palermo a saldo delle spese sostenute per lo svolgimento delle consultazioni Regionali del 05/11/2017 un importo pari ad **€.25.730,49**;
- Nella superiore Determinazione Protocollo n° **241 del 27/02/2018** , le spese postali non vengono accertate in quanto in attesa di quantificazione dell'importo soggetto a rimborso da parte della Prefettura di Palermo ;

**CONSIDERATO CHE:**

- la prefettura di Palermo in data **14/08/2018** versa l'importo pari ad **€. 25.730,49** come da rendicontazione di cui sopra ;
- è necessario provvedere alla regolarizzazione del sospeso di cassa n° **1860** relativo l'importo versato dalla Prefettura di Palermo -causale " saldo spese Elezioni Regionali del 05/11/2018 ;

• **DARE ATTO CHE:**

non essendo stato approvato il bilancio di previsione ,per l'esercizio finanziario 2018, si opera in regime di gestione provvisoria e che il presente accertamento rientra nei casi previsti dal D.L.gs 267/2000;

Tutto ciò premesso e per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono integralmente ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore si

**PROPONE**

**1) Regolarizzare il provvisorio in entrata n° 1860 del 14/08/2018 allegato alla presente così come segue:**

- Incamerare l'importo pari ad **€. 23.185,85** giusto accertamento n° **715/2017**;
- Accertare l'importo pari ad **€. 2.544,64** al capitolo **287** denominato "trasferimenti elettorali" del Bilancio 2018;

Il proponente



Comune  
di  
Partinico  
Partinico

Provincia di Palermo  
Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Prot. n 692/366 del 03/04/18

AL RESPONSABILE  
DEL SETTORE

STAFF DI SEGRETERIA

(Uff. Elettorale)

PARTINICO

**OGGETTO:** Regolarizzazione sospesi di cassa: 1860 - 1932



Allegato alla presente si inviano le copie dei sospesi di cassa citati in oggetto, pervenuti a questo ufficio dalla Tesoreria Comunale.

Si resta in attesa degli atti utili per la regolarizzazione dei sospesi sopra citati.

Cordiali saluti

Il Responsabile del Settore





IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del responsabile del procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24.11.2016 di I.E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016 ;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6.12.2016 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 23 datata 20/07/2018 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Segreteria Generale al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

*Di fare propria la superiore proposta.*

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
Rag. Concetta Concone